

**AKADEMIJA PRIMIENJENIH UMJETNOSTI
SVEUČILIŠTA U RIJECI**

Klasa: 602-04/12-01/125
Ur.broj: 2170-24-01-12-01

**IZVJEŠĆE O REZULTATIMA
UNUTARNJE PROSUDBE SUSTAVA KVALITETE
AKADEMIJE PRIMIENJENIH UMJETNOSTI
SVEUČILIŠTA U RIJECI**

Rijeka, 20. srpnja 2012.

Ovo Izvješće izradilo je Povjerenstvo za unutarnju prosudbu koje je osnovano Odlukom Akademijškog vijeća 25. travnja 2012. godine u sastavu:

izv. prof. Đorđe Jandrić, predsjednik Povjerenstva, predstavnik nastavnika

izv. prof. Jasna Šikanja, predstavnica nastavnika

doc. Aljoša Brajdić, predstavnik nastavnika

Melinda Kostelac, v.as., predstavnica nastavnika

Zvezdana Nikolić, dipl.iur., predstavnica administrativnog osoblja

Nina Jurčić, predstavnica studenata

Tihana Gržanić, predstavnica vanjskih dionika (Alumni)

Sadržaj

1. UVOD	4
1.1. Opis procesa unutarnje prosudbe na Akademiji	4
1.2. Ciljevi unutarnje prosudbe	4
1.3. Materijal za unutarnju prosudbu	4
1.4. Hodogram unutarnje prosudbe	4
1.5. Struktura i sadržaj izvješća	5
2. OPIS AKADEMIJE	5
2.1. Organizacijska struktura Akademije	5
2.2. Misija, vizija i strategija	6
2.3. Sustav osiguravanja kvalitete	7
3. REZULTATI PROSUDBE	8
3.1. Razgovori	8
3.2. Unutarnja prosudba na temelju višestrukih izvora informacija	12
3.2.1. Ciljevi, struktura i unutarnja koherentnost sustava osiguravanja kvalitete	12
3.2.2. Dokumenti sustava osiguravanja kvalitete	12
3.2.3. Sveobuhvatnost sustava osiguranja kvalitete	12
3.2.4. Sudjelovanje studenata, osoblja vanjskih dionika u sustavu osiguravanja Kvaltete	13
3.2.5. Suradnja Uprave Akademije s tijelima i jedinicom sustava osiguravanja kvalitete	13
3.2.6. Način informiranja unutar institucije, pristup relevantnim informacijama svim dionicima	13
3.2.7. Mehanizmi praćenja i vrednovanje stalnog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete	13
3.2.8. Učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete	13
4. ZAKLJUČCI I PREPORUKE	14
ESG 1.1. Politika i procedure sustava osiguravanja kvalitete	14
ESG 1.2.1. Odobravanje, praćenje i periodična revizija programa i stupnjeva obrazovanja	15
ESG 1.2.2. Umjetničko-istraživački rad	15
ESG 1.3. Ocjenjivanje studenata	16
ESG 1.4. Osiguravanje kvalitete nastavnog osoblja, njegova interakcija, utjecaj na društvo znanja te doprinos regionalnom razvoju	17
ESG 1.5. Resursi za učenje i potporu studenata	18
ESG 1.6. Važnost pristupa informacijama sustava za osiguravanje kvalitete	18
ESG 1.7. Javno informiranje	19

1. UVOD

1.1. OPIS PROCESA UNUTARNJE PROSUDBE NA AKADEMIJI

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguranja kvalitete Akademije pristupilo je postupku provedbe unutarnje prosudbe sukladno Priručniku o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na visokim učilištima Agencije za znanost i visoko obrazovanje od 28. rujna 2011. godine i Priručniku za kvalitetu studiranja Akademije od 25. travnja 2012. godine kako bi se utvrdilo trenutno stanje sustava kvalitete na Akademiji te odredile mjere za njegovo poboljšanje. Nakon osnivanja Povjerenstva za unutarnju prosudbu Odlukom Akademijskog vijeća 25. travnja 2012. godine, Povjerenstvo je na svojem prvom sastanku izabralo predsjednika Povjerenstva te donijelo plan prosudbe sustava kvalitete.

Provedba prosudbe sastoji se od plana planiranja, prosudbe u užem smislu, izrade izvješća i naknadnog praćenja.

1.2. CILJEVI UNUTARNJE PROSUDBE

Povjerenstvo je utvrdilo ciljeve postupka unutarnjeg vrednovanja:

- procjena učinkovitosti i stupnja razvijenosti sustava osiguranja kvalitete internom prosudbom
- prijedlozi za poboljšanje sustava osiguranja kvalitete
- kontinuirano unapređivanje sustava
- prenošenje primjera dobre prakse iz područja osiguranja kvalitete
- izrada izvješća o unutarnjoj prosudbi
- poticanje rasprave o osiguranju kvalitete među svim dionicima sustava

1.3. MATERIJAL ZA UNUTARNJU PROSUDBU

Povjerenstvo je tijekom unutarnje prosudbe izvršilo uvid u cjelokupnu dokumentaciju Akademije koja je usvojena na sjednicama Akademijskog vijeća i objavljena na mrežnim stranicama Akademije.

1.4. HODOGRAM UNUTARNJE PROSUDBE

Povjerenstvo je na prvom sastanku donijelo hodogram unutarnje prosudbe koji se sastoji od planiranja, prosudbe u užem smislu, izrade izvješća i naknadnog praćenja.

Prosudba u užem smislu sadrži razgovore sa svim dionicima sustava osiguranja kvalitete (Akademije) u svrhu prikupljanja dodatnih informacija i dokaza potrebnih za izradu izvješća i ocjenu stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguranja kvalitete. U tu svrhu obaviješteni su svi dionici i pravovremeno najavljeni termini za razgovor koji su obavljeni prema slijedećem rasporedu:

04. lipnja 2012. u 10 sati s Upravom Akademije
 u 11, 30 sati s članovima Odbora za sustav kvalitete Akademije
 u 13 sati sa studentima svih studija Akademije
06. lipnja 2012. u 9 sati s administrativnim osobljem
 u 10 sati s nastavnicima Akademije
 u 11 sati s vanjskim dionicima

1.5. STRUKTURA I SADRŽAJ IZVJEŠĆA

Na temelju analizirane i dostupne dokumentacije, obavljenih razgovora s različitim kategorijama predstavnika Akademije, Povjerenstvo je pripremio ovo Izvješće koje sadrži slijedeće temeljne elemente:

- Uvod s opisom i ciljevima unutarnje prosudbe
- Opis Akademije i sustava osiguravanja kvalitete Akademije
- Rezultate unutarnje prosudbe
- Zaključke i preporuke

Izvješćem se daje cjeloviti prikaz postupka unutarnje prosudbe prema Kriterijima za prosudbu stupnja razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u Republici Hrvatskoj i Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG).

2. OPIS VISOKOG UČILIŠTA

2.1. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA AKADEMIJE

Akademija primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci djeluje pod ovim nazivom od 2005. godine, a osnovana je odlukom Senata Sveučilišta u Rijeci 2004. godine. Prva generacija studenata upisana je akademske 2005./06. godine na Akademiju kao samostalnu ustanovu i novu sastavnicu Sveučilišta.

Povijesno gledano, pretečom Akademije smatra se Odjel za likovni odgoj i likovne umjetnosti, koji je osnovan 1962. godine pri Pedagoškoj akademiji u Rijeci, sa studijem u trajanju od četiri semestra. Dvogodišnji studij 1978. godine prerasta u četverogodišnji na Odsjeku za likovni odgoj i likovne umjetnosti u Rijeci. Preimenovanjem Pedagoškog fakulteta u Filozofski fakultet Odsjek prerasta u dvopredmetnu grupu gdje se ravnopravno izučava povijest umjetnosti i likovna praksa. Završetkom studija studenti su stjecali naziv profesora likovne kulture.

Nakon osnutka Akademije, kao umjetničko-znanstveno nastavne sastavnice Sveučilišta u Rijeci, te prilagodbom bolonjskom modelu studiranja, sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, od 2005. godine Akademija obrazuje studente putem dva usmjerenja: Likovne pedagogije i Primijenjenih umjetnosti na četverogodišnjem preddiplomskom studiju, čijim završetkom se stječe akademski naziv prvostupnik/ca likovne pedagogije i prvostupnik/ca primijenjene umjetnosti.

Od akademske 2009./2010. godine Akademija upisuje studente u jednogodišnji diplomski studij oba usmjerenja, čijim završetkom se stječe akademski naziv magistar/ magistra likovne pedagogije, odnosno magistar/magistra primijenjene umjetnosti.

Organizacijsku strukturu čine ustrojbene jedinice Akademije:

Odsjeci:

Odsjek za likovne umjetnosti

Odsjek za primijenjene umjetnosti

Katedre:

Katedra za slikarstvo

Katedra za kiparstvo

Katedra za grafiku

Katedra za crtanje

Katedra za teorijske i opće predmete

Stručne službe organizirane su putem Dekanata i Studentske službe. Financijsko-računovodstvene poslove za Akademiju obavlja financijsko-računovodstvena služba Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci.

Tijela Akademije su dekan i Akademijsko vijeće. Dekanu u radu pomažu tri prodekana i tajnik Akademije. Vijeće Akademije čine svi nastavnici i suradnici zaposleni na Akademiji u znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima, te predstavnici studenata (5 studentskih predstavnika) koji čine 15% ukupnog broja članova Vijeća.

2.2. MISIJA, VIZIJA I STRATEGIJA

Prva Strategija Akademije izrađena je i usvojena na sjednici Akademijskog vijeća 9. studenoga 2011. godine.

Druga Strategija Akademije svojevrsan je odgovor Povjerenstvu za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

U novom dokumentu navedene su revidirane Misija i Vizija te definirane osnovne zadaće i prioritete.

MISIJA

Akademija primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci svoju misiju provodi kroz preddiplomske i diplomske studijske programe iz područja primijenjenih umjetnosti i likovne pedagogije.

Slijedeći opća društvena načela kao što su etičnost, komunikativnost i kooperativnost, te promicanjem edukacijskih i umjetničko-istraživačkih vrijednosti Akademija afirmira kreativnost, specifičnost i kompetentnost struke.

Akademija se, s ciljem stvaranja novih znanja i vještina te općeg napretka zajednice, profilira kao poželjno mjesto studiranja u regionalnim, nacionalnim i međunarodnim okvirima.

Svojom misijom i vizijom Akademija razvija i osigurava kvalitetu studiranja kako bi bila prepoznata kao sjecište izvrsnosti u području obrazovanja i stručnog djelovanja u području umjetnosti i kulture.

VIZIJA

Akademija će kontinuirano usklađivati svoju viziju s misijom.

Aspekt kulture kvalitete studiranja postavljamo kao ključni kriterij učinkovitosti uspjeha u edukativnom i stručnom djelovanju institucije i razvijanjem potreba cjeloživotnog obrazovanja, kreativnosti i utjecaja na lokalnu i širu društvenu zajednicu.

Vizija ističe :

- prepoznavanje Akademije kao relevantne visoko obrazovne institucije zahvaljujući svojim konkurentnim studijskim programima
- kontinuirani rad na umjetničko-znanstvenim, istraživačkim i studijskim projektima
- aktivno povezivanje edukacije i medijacije umjetnosti u širi društveni kontekst
- poticanje suradnje na svim razinama (lokalna, regionalna, nacionalna, međunarodna)
- osiguravanje mobilnosti studenata, te akademskog i administrativnog osoblja
- podržavanje i razvijanje aktivnosti Alumni udruge koja će na obostranu korist održavati trajne veze Akademije i diplomiranih studenata
- jačanje lokalne i regionalne suradnje s gospodarstvom
- razvijanje kreativnosti s naglaskom na individualnost i inovativnost, te njihovu ulogu u zajednici
- efikasno profiliranje novog kadra temeljeno na kriterijima izvrsnosti
- specifičnosti individualne i konzultativne nastave te usklađivanje organizacije nastave sa suvremenim bolonjskim principima (opremljenost radionica, optimalni broj studenata u grupama)

- aktivno djelovanje u kreiranju suvremenih sveučilišnih studija i programa koji će osigurati budućnost Akademije putem povećanog interesa javnosti i studenata za te studije
- razvijanje motivirajućih međuljudskih odnosa temeljenih na povjerenju, međusobnom uvažavanju i afirmativnoj konkurentnosti

STRATEGIJA

Strategija je način postizanja i ostvarivanja misije i vizije primjenom svih raspoloživih resursa. Strategijom se određuju razvojni ciljevi i zadaci te izvede akcijski planovi koji definiraju postupke za njihovu provedbu u određenom vremenskom razdoblju.

Strategija Akademije slijedi smjernice za osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja u Evropi te uvažava europsku i nacionalnu regulativu.

Strategija Akademije usklađena je sa Strategijom Sveučilišta u Rijeci (2007.- 2013.), ali odražava i specifične razvojne potrebe Akademije.

Prema Strategiji Sveučilišta u Rijeci i osnovnim načelima o vanjskom i unutarnjem osiguranju kvalitete Akademija ističe razvojne parametre vrijednosti:

- odgovornost za kvalitetu studijskih programa
- djelotvornost i učinkovitu organizaciju rada: unapređivanjem organizacijskih pristupa i ljudskih kapaciteta koji jamče provedbu akademskih programa visoke kvalitete
- zaštitu javnih interesa kvalitetom i standardima programa u funkciji očuvanja i unaprjeđivanja javnih društvenih interesa
- zadovoljavanje potreba korisnika kvalitetnim akademskim programima koje je potrebno razvijati i trajno poboljšavati u korist korisnika visokog obrazovanja u prvom redu studenata
- javnost i transparentno djelovanje koje je podložno vanjskoj procjeni i prosudbi
- objektivnost djelovanja dokazivanjem svoje kvalitete u zemlji i inozemstvu
- kulturu kvalitete koju je potrebno osvješčivati i njegovati, te poticati živu raspravu o vlastitom djelovanju i razvoju
- opravdanje očekivanja javnosti i uloženi sredstava razvijanjem postupaka kojima će dokazivati svoju odgovornost, uključujući i odgovornost za uložena javna i privatna sredstva
- poticanje kreativnosti i inovativnosti

2.3. SUSTAV OSIGURAVANJA KVALITETE

Akademija je s aktivnostima vezanim za sustav osiguravanja kvalitete započela još tijekom 2006. godine sukladno zahtjevima Pravilnika o sustavu kvalitete Sveučilišta u Rijeci od 27. siječnja 2006. godine. Na temelju toga Pravilnika osnovan je Odbor za kvalitetu APURI odlukom Akademijskog vijeća 01. ožujka 2006. godine u prvom sastavu. Naknadno su odlukama Akademijskog vijeća, (zbog isteka mandata pojedinim članovima, promjena uprava i uključivanja u rad više predstavnika nastavnika i predstavnika studenata), imenovani novi članovi. Odbor čine jedan predstavnik uprave Akademije, najmanje dva predstavnika nastavnog osoblja, jedan predstavnik studenata i jedan predstavnik nenastavnog-administrativnog osoblja.

Pravilnik o ustroju i načinu rada Odbora za upravljanje i unapređenje sustava za kvalitetu na Akademiji usvojilo je Akademijsko vijeće na svojoj VIII. sjednici održanoj 17. srpnja 2006. godine kada je i stupio na snagu. Pravilnikom su propisana područja vrednovanja sustava za kvalitetu, ustroj, djelovanje i način rada Odbora.

Cilj sustava za unapređenje kvalitete je izgradnja institucijskog mehanizma za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja

visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja dionika u svim područjima djelovanja Akademije. Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte. Uloga Odbora za unapređivanje i osiguravanje kvalitete naglašena je Zakonom o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju iz 2009. godine kojim su definirani pojmovi kvalitete i unutarnjeg sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete s ciljem ostvarivanja kvalitetnih ishoda obrazovnih i znanstvenih aktivnosti.

Uspješnost provedbe sustava kvalitete na svim razinama osiguravanja zahtijeva jasnu opredjeljenost svih sudionika za aktivno preuzimanje pune odgovornosti vlastitog djelovanja i napredovanja.

3. REZULTATI PROSUDBE

3.1. RAZGOVORI

Razgovor s Upravom

- izrađena je nova Strategija Akademije, Politika kvalitete, Priručnik za kvalitetu studiranja na Akademiji
- položaj i veza Odbora u odnosu na Upravu i Vijeće Akademije su definirani
- pojačana je aktivnost Odbora za kvalitetu (organizirani su konstruktivni sastanci s jasnim ciljevima),
- među ciljevima Akcijskog plana je i provođenje unutarnje prosudbe
- osnovana su Povjerenstvo za ECTS sustav i Povjerenstvo za ishode učenja, održane su tematske sjednice Akademijskog vijeća (na kojima je prezentirano) o ECTS sustavu i ishodima učenja
- Povjerenstvo za ishode učenja radi na revidiranju ishoda učenja za studijske programe dok nositelji kolegija izrađuju ishode učenja na razini kolegija,
- posebno se inzistira da se definirani kriteriji za ocjenjivanje ishoda učenja za sve kolegije ažurno i na vrijeme objavljuju na mrežnim stranicama
- pokrenuti su mehanizmi za praćenje potreba tržišta rada, kao i prikladnosti postignutih ishoda učenja sa stvarnim potrebama tržišta rada
- očekuje se Zakon o hrvatskom kvalifikacijskom okviru kako bi se postigla usklađenost akademskih standarda i mogućnost povezivanja programa s nacionalnim kvalifikacijskim okvirom
- Povjerenstvo za reviziju programa definiralo je procedure za reviziju studijskih programa, te su uspostavljeni mehanizmi praćenja za odobravanje i periodične revizije koji su usvojeni na Vijeću
- Povjerenstvo za nastavu izradilo je prijedloge izmjena i dopuna studijskih programa s ciljem poboljšanja programa, (usvojeni su na Akademijskom vijeću i na Senatu Sveučilišta u Rijeci, dobivena je pozitivna inozemna recenzija)
- studenti su uključeni u sve aktivnosti Akademije i upoznati su s revizijom programa
- Odbor za kvalitetu prezentirao je Akademijskom vijeću rezultate provedene SWOT analize, preostaje daljnja detaljnija analiza
- izrađena je tablica praćenja istraživačkog i umjetničkog rada za nastavno osoblje a Strategijom je predviđena izrada osobnih portfelja nastavnika
- cjeloživotno obrazovanje i dalje nije u području interesa nastavnog osoblja, usavršavanje nastavnika rezultat je prvenstveno osobnih angažmana u nedostatku sustavnog rješenja
- osobita je pažnja povjerena redovitom informiranju o inozemnim projektima, osnovano je Povjerenstvo za međunarodne i EU projekte, koje je dužno zaprimati sve zahtjeve i informacije o međunarodnim i EU projektima, selekcionirati projekte koji su od interesa za Akademiju i predstaviti ih Vijeću Akademije

- velika pažnja posvećuje se studentskoj evaluaciji koja je jedan od mehanizama vrednovanja nastavnog procesa
- važnom točkom smatraju se mrežne stranice Akademije
- zbog integracije Informatičke službe Kampusa informatičar Akademije preuzet je u zajedničku službu Sveučilišta, zbog čega je otežano neprestano ažuriranje informacija Akademije
- link «Kvaliteta» na mrežnim stranicama sadrži sve dokumente i informacije o sustavu osiguravanja kvalitete na Akademiji
- na mrežnim stranicama osnovne informacije o Akademiji dostupne su i na engleskom jeziku

Razgovor s Odborom za osiguravanje kvalitete

- Odbor je u tekućoj Akademijskoj godini, u suradnji s Upravom, u izuzetno kratkom vremenu donio i revidirao sve potrebne akte za osiguravanje sustava kvalitete te kontinuirano radio na informiranju svih dionika o potrebi donošenja dokumentacije za osiguravanje kvalitete, a posebno na dodatnom podizanju svijesti
- članovi Odbora istaknuli su visoki stupanj koordiniranosti i angažmana svih članova, te smatraju da su, obzirom na manjak iskustva i izmjene članova Odbora (do koje je došlo obzirom na promjene u Upravi, istekom mandata pojedinih članova nastavnika i studenata), ostvarili cilj i svrhu Odbora, ispoštivajući zadate, rokove i okvire mogućnosti rada
- nije provedeno nikakvo sustavno usavršavanje članova Odbora s tematikom osiguravanja kvalitete
- Odbor sustavno radi na podizanju svijesti o važnosti sustava za osiguravanje kvalitete kod svih dionika, nastavnika, studenata, administrativnog osoblja, bivših studenata i uključuje sve dionike u svoj rad
- Informiranje dionika redovito se i sustavno provodi putem izvješća na Vijeću, putem mrežnih stranica Akademije, elektroničkom poštom, te usmenim putem
- smatraju da sustav osiguravanja kvalitete pruža relevantne informacije svim dionicima, ali da nastavnici trebaju više koristiti te informacije
- redovita je suradnja Odbora za kvalitetu Akademije sa Odborom za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci; u radu Odbora za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci sudjeluje, kao član toga Odbora, predsjednica Odbora za kvalitetu Akademije
- jasnije je definirana i formalno pojašnjena shema organizacije sustava kvalitete na razini Sveučilišta i Akademije
- iako je Odbor za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci izradio zajednički Priručnik o kvaliteti studiranja za sve sastavnice, Odbor za kvalitetu Akademije po preporuci Povjerenstava za vanjsku prosudbu izradio je vlastiti Priručnik o kvaliteti studiranja Akademije s obzirom na specifičnosti Akademije
- Akademija prema Uredu za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci redovito dostavlja popunjene obrasce i tablice o samovrednovanju, tablice s podacima o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci, te ostale podatke koje traži Ured za kvalitetu Sveučilišta
- rezultati provedene SWOT analize o studijskim programima su prezentirani na Vijeću Akademije, ali još nisu u cijelosti analizirani
- obrazac studentske ankete prilagođen je specifičnostima Akademije, te se o njemu raspravljalo na Odboru
- članovi Odbora smatraju da osim studentske evaluacije treba uvesti evaluaciju nastavnika od strane nastavnika
- osnovano je Povjerenstvo za unutarnju prosudbu, u tijeku je sam postupak, a unutarnja prosudba provoditi će se periodično, u predviđenim ciklusima (jednom u 3 godine)
- smatraju važnim podizanje kvalitete komunikacije svih nastavnika, kao i razvijanje osviještenosti i odgovornosti nastavnika u obavljanju svojih dužnosti

- od posebne je važnosti osiguranje kontinuiteta u radu Odbora

Razgovor s predstavnicima nastavnika

- predstavnici nastavnog osoblja zainteresirani su za sustav osiguranja kvalitete, smatraju da je potrebno dodatno se informirati kako bi se bolje upoznali sa sustavom
- mnogi važni potencijalni mehanizmi osiguranja kvalitete u prethodnih šest godina sveli su se samo na opće informiranje nastavnika (u tekućoj ak.godini mnoge informacije su pojašnjene i konkretizirane)
- smatraju jako dobrim objavljeni novi Priručnik za kvalitetu studiranja na Akademiji koji je izradio Odbor i koji je usvojen na Akademijskom vijeću, jer konkretizira i uvažava specifičnosti Akademije
- smatraju da rezultati provedene SWOT analize nisu dovoljno analizirani te predlažu detaljniju analizu rezultata od strane odsjeka Akademije
- smatraju da se problem ustroja Akademije također reflektira na sustav kvalitete, te da je najjači sustav osiguranja kvalitete iznalaženje adekvatnog modela studija kao temeljnog pitanja budućnosti Akademije - pitanje studija i modela studija
- smatraju da odsjeci trebaju biti jače zastupljeni u postupcima izmjena studijskih programa, analizama rezultata studentske evaluacije, te SWOT analizama
- svjesni su da su se zbog nedostatka sredstava morali zamrznuti neki izborni kolegiji koje su vodili vanjski suradnici, što je znatno urušilo kvalitetu studija zbog smanjenog broja ponuđenih izbornih kolegija
- studentska evaluacija je znatno utjecala na nastavnike i na podizanje kvalitete nastave
- slažu se da je potrebno uvesti i samovrednovanje nastavnog osoblja kao nužni mehanizam u cilju daljnjeg osiguravanja kvalitete
- smatraju da je završna izložba studenata pravi odraz kvalitete jer iz godine u godinu pokazuje sve bolje rezultate
- smatraju da se izmjenama studijskih programa treba pristupiti primjereno umjetničkim studijima, odnosno da nije nužno primijenjivati pravila koja vrijede za znanstvene studijske programe
- smatraju da treba mijenjati postupak dodatne provjere znanja i odabira studenata prilikom upisa
- potrebno je uspostaviti bolju, kontinuiranu komunikaciju sa srednjim školama u cilju nalaženja kvalitetnih kandidata za studij

Razgovor s predstavnicima studenata

- suradnja studenata s Upravom Akademije je korektna
- studenti putem svojih predstavnika sudjeluju u radu Akademijskog vijeća, gdje pitanjima, prijedlozima i glasanjem utječu na rješavanje tekućih problema te o njima izvješćuju ostale studente
- studenti su uključeni u rad tijela Akademije, a u Odboru za kvalitetu aktivno sudjeluju u provedbi sustava kvalitete
- Studentski zbor ima osiguranu prostoriju na Akademiji
- predlažu postavljanje nove oglasne ploče i poštanskog sandučića za pisane primjedbe studenata u cilju boljeg osiguravanja kvalitete
- svjesni su da veći dio studenata ne pokazuje interes za aktivnosti Studentskog zbora
- predlažu da se iznađu bolji mehanizmi aktiviranja što više studenata čime bi se članovi Studentskog zbora rasteretili i čime bi se postigla veća kvaliteta protoka informacija kao i bolja razina informiranosti o sustavu osiguranja kvalitete

- predlažu novčanu stimulaciju za aktivnosti SZ-a koja bi dodatno motivirala predstavnike
- provedbu ankete za vrednovanje nastave smatraju vrlo snažnim mehanizmom za osiguravanje sustava kvalitete
- u suradnji sa Odborom za kvalitetu Akademije izradili su nova anketna pitanja za vrednovanje nastavnika s obzirom na specifičnost umjetničkog područja
- predstavnici nižih godina studija predlažu da se vrednovanje provodi na početku, u sredini i kraju akademske godine, dok predstavnici viših godina studija smatraju dovoljnim provoditi evaluaciju jednom godišnje
- predlažu da se uspostave mehanizmi popunjavanja ankete putem interneta
- studenti su svjesni niskih ocjena dijela nastavnika, prilikom provedbe vrednovanja i upoznati su s postupkom samovrednovanja istih
- studenti koriste mogućnost mobilnosti, a informacije o mogućnostima Erasmusa dobivaju elektroničkom poštom, putem Studentskog zbora ili putem internet stranica Akademije
- dobro su upoznati s usklađenošću ishoda učenja i ECTS-a
- svjesni su prednosti Akademije spram drugih srodnih institucija (osigurani kvalitetni uvjeti rada, poticajno mentorstvo, visoka razina komunikacije i motiviranja na rad)
- u komunikaciji s nastavnim osobljem iznimno koriste mehanizam predviđenih konzultacija, jer je većina nastavnika stalno dostupna

Razgovor s predstavnicima administrativnog osoblja

- smatraju dobrim da imaju svog predstavnika u Odboru za kvalitetu Akademije
- odnos s Upravom Akademije je dobar i konstruktivan
- smatraju da nemaju dovoljan broj administrativnog osoblja jer obim administrativnih poslova i zadataka stalno raste
- smatraju da mogu biti učinkovitiji ako im se na vrijeme dostave zadaci i potrebne informacije
- smatraju da su uvjeti rada otežani zbog zastarjele informatičke opreme
- sustavnog stručnog usavršavanja u poslu nema, osim na osobnu inicijativu (jedna djelatnica se prijavila u program za vođenje projekata i na natječaj za mobilnost nenastavnog osoblja preko Erasmus programa Sveučilišta u Rijeci, što je Uprava Akademije podržala)
- administrativno osoblje sudjeluje u radu tijela Akademije; voditelj Studentske službe, tajnica Akademije i tajnica odsjeka su pozivani i nazočni su na sjednicama Akademijskog vijeća, dok administrativno osoblje ima predstavnika u Odboru za kvalitetu (od osnivanja Odbora izmijenila su se četiri člana administrativnog osoblja), a u radu Odbora zbog prevelikog obima i neodgodivosti administrativnog posla ponekad nemaju vremena za sudjelovanje
- smatraju da im je potrebno na vrijeme dostavljati dokumente, posebno vezane uz odluke Senata i Vijeća, kako bi se osigurao bolji protok informacija
- ponekad je otežan protok informacija za studente, ali ulažu dodatan trud da se to ublaži
- iako većina nastavnika ima dobru suradnju s osobljem, neki nastavnici smatraju administrativni posao banalnim, odnosno teško prihvaćaju vlastiti administrirani dio posla
- smatraju da je potrebno osvijestiti nastavno osoblje o važnosti uloge administracije i administrativnih poslova

Razgovor s vanjskim dionicima

Predstavnici vanjskih dionika nisu se odazvali pozivu Povjerenstva na razgovor jer im pretpostavljeni termin nije odgovarao, ali je iz obavljenih razgovora s ostalim dionicima moguće zapaziti da je suradnja s vanjskim dionicima razvijena te se ostvaruje putem mnoštva zajedničkih projekata, kako s gospodarstvom i kulturnim institucijama tako i s lokalnom upravom i samoupravom.

Osnivanje Alumni udruge, iako je njeno konstituiranje u začetku, potvrda je strateškog stava Akademije o značajnijoj suradnji s diplomiranim studentima Akademije, što dokazuje i uključivanje predstavnice Udruge u rad ovog Povjerenstva.

Postoji snažna svijest vanjskih dionika o važnosti uključivanja u sva tijela i aktivnosti Akademije koja se odvija u sklopu njihovih mogućnosti.

3.2. UNUTARNJA PROSUDBA NA TEMELJU VIŠESTRUKIH IZVORA INFORMACIJA

3.2.1. Ciljevi, struktura i unutarnja koherentnost sustava osiguravanja kvalitete

- postignuta je koherentnost sustava
- definirani su ciljevi, Misija, Vizija, usvojena druga Strategija
- struktura sustava osiguravanja kvalitete je predstavljena u novom Priručniku za kvalitetu studiranja na Akademiji
- intenzivirana je suradnja Ureda i Odbora za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci sa Odborom za kvalitetu Akademije

3.2.2. Dokumenti sustava osiguravanja kvalitete

- postupak upravljanja cjelovitom dokumentacijom definiran je sukladno pravilima i Statutu Akademije
- svi važeći dokumenti i obrasci sustava osiguravanja kvalitete sadrže podatke o odgovornoj osobi, izradi i datumu, ažuriraju se i javno objavljuju na mrežnim stranicama Akademije
- Odbor za kvalitetu Akademije izradio je novi Priručnik za kvalitetu studiranja koji sadrži definirane postupke i metode za sustavnu provedbu osiguravanja kvalitete s obzirom na specifičnosti Akademije (u Priručniku je definiran i postupak unutarnje prosudbe)

3.2.3. Sveobuhvatnost sustava osiguravanja kvalitete

- prvi Odbor za kvalitetu Akademije osnovan 2006. godine u više je navrata mijenjao svoj sastav i proširivao broj članova nastavnog osoblja i predstavnika studenata
- u Priručniku za kvalitetu studiranja Akademije definirana je i opisana shema svih tijela i dionika u sustavu
- izrađena je tablica za praćenje umjetničkog i istraživačkog rada nastavnika, a predviđena je i izrada osobnih portfelja nastavnika
- redovita je i uvriježena mentorska potpora studentima u studiranju jer podučavanje umjetničke prakse u nastavi iziskuje specifični oblik mentorske poduke, a od slijedeće akademske godine obnovit će se formalni sustav mentorsko/tutorske potpore
- svim dionicima sustava na svim razinama informiranja omogućen je pristup informacijama o sustavu osiguravanja kvalitete

3.2.4. Sudjelovanje studenata, osoblja i vanjskih dionika u sustavu osiguravanja kvalitete

- u djelovanju Odbora za upravljanje i unapređenje sustava kvalitete ravnopravno participiraju predstavnici svih dionika Akademije
- vrlo aktivni članovi Odbora su studenti, a u sastav Odbora još uvijek nisu uključeni vanjski dionici (gospodarstvenici i predstavnici lokalne samouprave)
- suradnja s vanjskim dionicima ostvaruje se putem zajedničkih projekata
- nastavno osoblje uključeno je putem informacija na Vijeću i sudjelovanjem u radnim tijelima
- studenti su uključeni putem studentske ankete vrednovanja nastavnika i njihovog rada i sudjelovanjem u radnim tijelima Akademije
- osnovana je Alumni – udruga diplomiranih studenata, te se njeni članovi uključuju u djelovanje sustava osiguravanja kvalitete (npr. unutarnju prosudbu)

3.2.5. Suradnja Uprave Akademije s tijelima i jedinicom sustava osiguravanja kvalitete

- Uprava podržava rad Odbora za upravljanje i unapređenje sustava kvalitete
- rad Odbora nije financijski podržan

3.2.6. Način informiranja unutar institucije, pristup relevantnim informacijama svim dionicima

- nastavno osoblje informirano je o svemu na sjednicama Vijeća Akademije
- predstavnici studenata ravnopravni su članovi Vijeća Akademije te svoje kolege informiraju razgovorom, elektroničkom poštom i putem društvenih mreža
- temeljni dokumenti i relevantne informacije dostupni su na mrežnim stranicama te na oglasnoj ploči Akademije
- neprestano se radi na poboljšanju mrežnih stranica Akademije te je npr. otvoren novi mrežni link pod nazivom "Kvaliteta"
- studenti smatraju da u cjelini nisu dovoljno aktivni te da je komunikacija unutar Studentskog zbora nedovoljna
- studenti predlažu vrednovanje nastave, a ne nastavnika, te cjelovito informiranje o rezultatima

3.2.7. Mehanizmi praćenja i vrednovanje stalnog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete

- studentska anketa je promijenjena na način da je nova forma primjerenija specifičnostima Akademije
- pristupilo se provedbi unutarnje prosudbe (lipanj 2012.)

3.2.8. Učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete

- Odbor za kvalitetu poduzeo je cijeli niz aktivnosti od informiranja, osvještavanja i osmišljavanja do provedbe raznih aktivnosti, s dugoročnim ciljem osustavljanja svih potrebnih mehanizama i postupaka osiguravanja sustava osiguravanja kvalitete Akademije
- aktivnosti praćenja sustava kvalitete zacrtane su Priručnikom i aktivno se provode, (izrada dokumentacije, informiranje, poticanje osustavljanja, odgovornosti, analiza

podataka, anketiranje, ažuriranje mrežne stranice, provedba postupka unutarnje prosudbe, jasnije definiranje ciljeva i ishoda učenja,...)

4. ZAKLJUČCI I PREPORUKE

ESG 1.1. POLITIKA I PROCEDURE SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

Zapažanja:

- intenzivnim radom na doradi dokumentacije sustava osiguravanja kvalitete (Politika, Misija, Vizija, Strategija; Pravilnik i Priručnik) ista je dorađena sa jasno definiranim postupcima, ciljevima, odgovornostima i rokovima
- Druga Strategija Akademije za razdoblje 2012. - 2013. jasnije je definirala ciljeve, te je prilagođena za razdoblje do 2013. godine jer se oslanja i vezana je uz važeću Strategiju Sveučilišta u Rijeci, donesenu za razdoblje 2007. - 2013.
- ciljevi i zadaci iz Strategije razrađeni su detaljno i konkretno u Akcijskom planu s definiranim odgovornostima i rokovima
- u Drugom Priručniku za kvalitetu studiranja jasno su definirani postupci sustava osiguravanja kvalitete (unutarnja prosudba, upravljanje dokumentacijom, anketiranje...)
- Politika kvalitete je revidirana tako da su naglašeni prioriteti i specifičnosti Akademije te je sastavni dio Priručnika za kvalitetu Akademije
- u izradi cjelokupne dokumentacije sudjelovali su svi članovi Odbora za kvalitetu, a dokumentacija je dostavljena svim članovima Vijeća na javnu raspravu, usvojena na sjednici Akademijskog vijeća i javno objavljena
- revidirana je organizacijska shema sustava osiguravanja kvalitete s jasno definiranom ulogom, položajem i vezom Odbora u odnosu na Upravu i Vijeće Akademije
- osnovano je Povjerenstvo za unutarnju prosudbu te je postupak u tijeku
- predstavnici vanjskih dionika (Alumni) uključeni su u rad Povjerenstva za unutarnju prosudbu

Preporuke:

- postojeće postupke koji su definirani i strukturirani u dokumentaciji potrebno je provoditi na način da se svi dionici još više uključe u rad
- sve započete aktivnosti trebaju se kontinuirano ažurirati i poboljšavati
- potrebno je uključiti i vanjske dionike (Alumni i predstavnike gospodarstva) koliko je to moguće u sve aktivnosti

Zaključak:

Postignuta je koherentnost i međusobna povezanost svih dokumenata za osiguravanje kvalitete u okviru Akcijskog plana za poboljšanje sustava osiguravanja kvalitete.

Osiguravanje kvalitete pokriva mnoge aktivnosti Akademije i postupci osiguravanja kvalitete čine konzistentan sustav. Svi dokumenti sustava su javno objavljeni.

Potrebno je temeljem rezultata unutarnje prosudbe sve postupke i aktivnosti i dalje unaprjeđivati.

Razina razvijenosti: RAZVIJENA FAZA

ESG 1.2.1. ODOBRAVANJE, PRAĆENJE I PERIODIČNA REVIZIJA PROGRAMA I STUPNJEVA OBRAZOVANJA

Zapažanja:

- osnovano je Povjerenstvo za nastavu čiji su članovi prodekanica za nastavu (predsjednica Povjerenstva), pročelnici odsjeka i predstojnici katedri Akademije
- izrađen je Plan rada Povjerenstva prema kojemu je u narednom periodu najvažniji zadatak provođenje revizije studijskih programa, te jasnije definiranje ishoda učenja za oba studijska smjera
- Povjerenstvo je u ak. godini 2011. - 2012. izradilo Prijedlog izmjene i dopune studijskih programa za sve preddiplomske i diplomske studije i to od 20 do 50% izmjena unutar preddiplomskog, te do 20% unutar diplomskog studija, koji je u međuvremenu prošao službenu proceduru i odobren je od strane Senata Sveučilišta u Rijeci
- Povjerenstvo je temeljem dosadašnjeg iskustva pristupilo pripremnim radnjama za cjelovitu izmjenu i definiranje novih studijskih programa za preddiplomske i diplomske studije (koja obuhvaća promjenu same strukture studiranja s postojećeg modela «4+1» na model «3+2»)
- osnovana su Povjerenstvo za ishode učenja, Povjerenstvo za ECTS sustav i Povjerenstvo za reviziju programa koje je utvrdilo postupke izmjene programa, te se temeljem tog dokumenta pristupilo samom postupku revizije
- Odsjeci Akademije preuzeli su pripremne radnje koje omogućavaju provođenje postupka revizije a trenutno je u tijeku provođenje ankete za nastavnike i priprema anketa za studente Alumni i vanjske dionike
- pored odsjeka i Povjerenstva za nastavu na Akademiji je osnovana radna skupina Adria Art Team za implementaciju novog međunarodnog diplomskog studija Medijske umjetnosti i praksa za koju se Akademija prijavila putem europskog projekta
- osnivanjem Povjerenstva za ishode učenja izvršena je revizija i redefinicija ishoda, čime su jasnije definirani ishodi učenja za sve studijske programe
- povjerenstvo za ishode učenja revidiralo je i redefiniralo postojeće ishode učenja po studijskim programima
- ishodi učenja prihvaćeni su na Akademijском vijeću i objavljeni na mrežnim stranicama Akademije

Preporuke:

- uključiti vanjske dionike (predstavnike kulturnih institucija i gospodarstva) u reviziju studijskih programa
- osigurati optimalna sredstva za sve aktivnosti

Zaključak:

U području sustava osiguravanja kvalitete jasno su definirani mehanizmi za odobravanje, praćenje i periodičnu reviziju studijskih programa. Potrebno je dodatno raditi na osiguravanju sredstava za sve aktivnosti. Studenti su uključeni u aktivnosti osiguravanja kvalitete.

Razina razvijenosti: RAZVIJENA FAZA

ESG 1.2.2. UMJETNIČKO - ISTRAŽIVAČKI RAD

Zapažanja:

- umjetnički rad je prepoznat i ima pozitivan utjecaj na društvo putem organiziranja izložbi i realizacije različitih projekata u suradnji s lokalnom zajednicom

- na mrežnim stranicama Akademije otvoren je novi link «Galerija» na kojem je započeo prikaz i arhiviranje vizualnog materijala nastavnih i izvannastavnih aktivnosti umjetničko-znanstvenih i istraživačkih projekata sa studentima
- Akademija aktivno sudjeluje u raznim umjetničko-znanstvenim i obrazovnim projektima u suradnji s drugim institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu
- u tijeku je provedba tri europska projekta, dodatno su prijavljena i dva IPA projekta za koje se do kraja godine očekuju rezultati
- uspostavljeni su formalni mehanizmi praćenja umjetničko - istraživačkog rada (za 2011. godinu uveden je Obrazac za umjetničko-znanstvenu djelatnost u kojem se ažuriraju realizirane izložbe i projekti nastavnika, projekti sa studentima i ostale aktivnosti), koji će se provoditi jednom godišnje za proteklo razdoblje
- u umjetničko-znanstvenom procesu (nastavnik, nastavnik/student), istražuju se nova saznanja i metodologije istraživanja na području umjetnosti koja se primjenjuju u procesu učenja i poučavanja studenata
- nastavnici pored nastavnih metoda koriste i izvannastavne metode (studentske radionice, radionice u suradnji sa srodnim institucijama drugih sveučilišta Hrvatske, terenske nastave, gostujuća predavanja relevantnih umjetnika i znanstvenika)
- nastavnici su upoznati s mogućnostima europskih projekata na sjednicama Vijeća Akademije, putem elektroničke pošte, mrežnih stranica Akademije (otvoren je link „Međunarodna suradnja“), Erasmus natječaja, Povjerenstva za međunarodnu suradnju i EU projekte
- mnogi nastavnici i studenti Akademije dobitnici su značajnih nagrada i priznanja za svoj umjetnički stručni rad

Preporuke:

- dodatno poticati nove umjetničko - istraživačke metode
- dodatno poraditi na vrednovanju aktivnosti i učinkovitosti umjetničko-istraživačkog rada
- dodatno poticati sudjelovanje u europskim projektima

Zaključak:

Uspostavljeni su mehanizmi praćenja i vrednovanja umjetničko - istraživačkog rada. Aktivnosti nastavnika i studenata djeluju na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Potrebno je kontinuirano poticati nastavnike na sudjelovanje i prijavljivanje na europske projekte.

Razina razvijenosti: RAZVIJENA FAZA

ESG 1.3. OCJENJIVANJE STUDENATA

Zapažanja:

- ishodi učenja su definirani i dostupni studentima putem interneta, te pismenim i usmenim uvodnim oblicima predavanja početkom semestra
- studenti su na uvodnim predavanjima upoznati s kriterijima i metodama vrednovanja i ocjenjivanja ishoda učenja.
- kriteriji ocjenjivanja se dosljedno primjenjuju i javno su objavljeni.

Preporuka:

- nastaviti trajno poboljšavati procedure ocjenjivanja ishoda učenja.

Zaključak:

Studenti su upoznati s kriterijima i metodama vrednovanja i ocjenjivanja ishoda učenja, koji su definirani i javno objavljeni.

Razina razvijenosti: između RAZVIJENE I NAPREDNE FAZE**ESG 1.4. OSIGURAVANJE KVALITETE NASTAVNOG OSOBLJA, NJEGOVA INTERAKCIJA, UTJECAJ NA DRUŠTVO ZNANJA TE DOPRINOS REGIONALNOM RAZVOJU**Zapažanja:

- provodi se formalna provjera osiguravanja kvalitete nastavnog osoblja tijekom izbora u zvanja.
- u nastavni je proces uključen veliki udio vanjskih suradnika
- Redovito se provodi studentsko vrednovanje nastavnog rada, i odaziv studenata je nakon provedbe vanjske prosudbe zadovoljavajući
- definirane su mjere koje se poduzimaju u slučaju loših rezultata studentske ankete za pojedinog profesora, te se iste i primijenjuju od akademske godine 2011/12.
- svi dionici informirani su o zbirnim rezultatima studentske ankete i poduzetim mjerama na redovitim sjednicama Akademskog vijeća APURi
- u tijeku je provođenje postupka unutarnje prosudbe Akademije
- ne postoji sustavno obrazovanje nastavnog osoblja radi poboljšanja nastavničkih kompetencija ili neki drugi oblici usavršavanja, dok se putem umjetničkog doktorskog studija usavršava jedan zaposleni nastavnik (viši asistent)
- nastavno osoblje utječe na regionalni razvoj organizacijom različitih projekata i izložbi, te kao članovi u radu upravnih tijela raznih institucija, na regionalnoj i nacionalnoj razini
- nastavno osoblje u okviru svojih stručnih kompetencija surađuje s regionalnim tvrtkama, kulturnim institucijama, nevladinim udrugama širom lokalne zajednice na brojnim projektima, čime aktivno utječe na regionalni razvoj
- usavršavanje nastavnika omogućeno je putem ERASMUS natječaja i ostalih oblika cjeloživotnog učenja koje organizira Sveučilište u Rijeci
- neki profesori na vlastitu inicijativu ili ostvareni kontakt borave ili surađuju sa raznim nacionalnim i inozemnim sveučilištima
- studentske ankete revidirane su i prilagođene specifičnostima Akademije, a u izmjenama ankete aktivno je sudjelovao Studenski zbor

Preporuke:

- iznaći mogućnost zapošljavanja novih nastavnika
- u još većoj mjeri ostvariti suradnju s lokalnom upravom i gospodarstvenicima
- organizirati sustavno usavršavanje nastavnog osoblja o proširenju spoznaja iz umjetničkih i znanstvenih područja relevantnih za Akademiju

Zaključak:

Nastavnici aktivno sudjeluju i utječu na regionalni razvoj. Provode se vrednovanja nastavnog rada koje je unaprijeđeno u periodu nakon posljednje vanjske evaluacije, te je prilagođeno specifičnostima Akademije. Sustavno usavršavanje nastavničkih i stručnih kompetencija nije uspostavljeno.

Razina razvijenosti: RAZVIJENA FAZA

ESG. 1.5. RESURSI ZA UČENJE I POTPORU STUDENATA

Zapažanja:

- zgrada Akademije smještena je u prostorima sveučilišnog Kampusu i osigurani su odlični uvjeti za učenje.
- postojeći uvjeti za učenje (radionice, knjižnica, računalni kabinet, i projekcijske dvorane) su kvalitetni a opremljenost radionica u većoj je mjeri zadovoljavajuća.
- Uprava u skladu s financijskim mogućnostima redovito brine o opremljenosti radionica.
- radionice funkcioniraju u skladu sa Zaštitom na radu za koju je nadležna sveučilišna služba Zaštite na radu.
- studenti imaju mogućnost korištenja knjižnog fonda Filozofskog fakulteta koji se nalazi u neposrednoj blizini Akademije
- priručna knjižnica Akademije redovito putem kupnje i donacija obnavlja i adekvatno registrira knjižni fond
- računalna radionica održava se i unaprijeđuje u sklopu financijskih mogućnosti
- mentorski pristup kvalitetno je zastupljen u obrazovnom sustavu Akademije putem neposredne komunikacije nastavnika i studenata i predviđenih konzultacija, dok se sustav tutorskog mentorstva, uveden 2007. godine, i proveden samo na jednoj generaciji, ponovo uvodi za narednu akademsku godinu 2012./2013.
- Akademija je potaknula i osnivanje Alumni – udruge diplomiranih studenata
- osigurana je prostorija za aktivnosti Studentskog zbora i planira se postavljanje oglasne ploče, kao i poštanski sandučić za moguće pisane primjedbe studenata
- na web stranicama Akademije uvodi se novi link pod nazivom «Studentska pitanja» čime će svoje primjedbe i pitanja studenti moći uputiti putem interneta
- svi dokumenti Akademije javno su dostupni i odmah po izradi objavljeni
- studenti se dodatno mogu informirati o odlukama Uprave i Akademijskog vijeća putem elektroničke pošte ili neposrednim razgovorom s Upravom i administrativnim osobljem

Preporuka:

- trajno ulagati u daljnju opremljenost radionica, knjižnice, i računalne radionice
- dodatno osvještavati studente o sustavu osiguranja kvalitete
- Dodatno poticati članove Alumnija na suradnju s Akademijom i studentima

Zaključak:

Osigurani su mehanizmi dostupnosti informacija, te komunikacije sa studentima kao i neometanog pristupa informacijama. Postoji kontinuirana i kvalitetna komunikacija Uprave Akademije sa studentima.

Razina razvijenosti: NAPREDNA FAZA

ESG.1.6. VAŽNOST PRISTUPA INFORMACIJAMA SUSTAVA ZA OSIGURAVANJE KVALITETE

Zapažanja:

- svi dionici upoznati su sa sustavom osiguranja kvalitete
- osigurani su zakonski i podzakonski akti odnosno sva potrebna dokumentacija koja omogućava neometano sprovođenje sustava kvalitete
- svi dokumenti javno su dostupni na internet stranicama Akademije

- redovito se radi na ažuriranju i objavljivanju svih relevantnih podataka putem internet stranica Akademije
- ISVU sustav redovito se koristi s ciljem evidentiranja (ažuriranja), lakšeg praćenja i analize podataka o upisanim studentima
- na mrežnim stranicama objavljen je ukupni prosječni rezultat vrednovanja (evaluacije) s detaljnim pojašnjenjem
- izvršeno je vrednovanje nastavnog osoblja od strane studenata
- otvoren je novi mrežni link na internet stranicama Akademije pod nazivom «Kvaliteta» s ciljem dostupnosti svih dokumenata i informacija vezanih uz sustav osiguravanja kvalitete.

Preporuka:

- kontinuirano pratiti učinak ostvarenih mehanizama osiguranja informacija i praćenja sustava kvalitete.
- kontinuirano pratiti potrebe svih dionika s ciljem još veće učinkovitosti umreženih informacija
- kontinuirano pratiti informiranost svih dionika o sustavu osiguranja kvalitete putem povratnih informacija ostvarenih putem razgovora, anketa, Akademijskog vijeća, sastanaka odsjeka i mrežnih stranica Akademije

Zaključak:

Postoji jasna strategija dostupnosti i važnosti informacija kojom se redovito osiguravaju transparentnost i mehanizmi praćenja, sustava prikupljanja i analize informacija sustava osiguranja kvalitete

Razina razvijenosti: između RAZVIJENE i NAPREDNE FAZE

ESG 1.7. JAVNO INFORMIRANJE

Zapažanja:

- svi zakonski i podzakonski akti vezani uz sustav osiguranja kvalitete dostupni su na mrežnim stranicama.
- relevantne informacije o studijskim programima i stupnjevima obrazovanja objavljene su na mrežnim stranicama
- sve informacije (npr. natječaji za studentsku razmjenu) objavljuju se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Akademije
- održavaju se „Dani otvorenih vrata“ na kojima se maturanti informiraju o mogućnostima studiranja na Akademiji
- postojeće mrežne stranice Akademije ažurirane su i nadopunjene novim sadržajima
- Novootvorenim linkom “Kvaliteta” dodatno je istaknuta Politika kvalitete, te Misija i Vizija Akademije
- na mrežnim stranicama dostupne su osnovne informacije o Akademiji na engleskom jeziku
- Akademija prelazi na novi CMS sustav Sveučilišta u Rijeci, čime će sadržaj stranica biti nanovo definiran, a kreiranje, dodavanje i ažuriranje sadržaja olakšano
- u izradu mrežnih stranica Akademija će uključiti studente

Preporuke:

- kontinuirano ažurirati mrežne stranice Akademije
- razmisliti o drugim oblicima informiranja javnosti (gospodarstvenika) o djelatnostima Akademije i mogućnostima suradnje.

Zaključak:

Glavni izvor informiranja su mrežne stranice Akademije te se one trebaju redovito unaprijeđivati.

Svi dionici su zainteresirani i motivirani za unaprijeđenje sustava javnog informiranja.

Razina razvijenosti: RAZVIJENA FAZA